

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Генерального директора
ОсОО «Дрим Капитал»
от «03» июня 2026 г.



ПОЛИТИКА

Общества с ограниченной ответственностью «Дрим Капитал» в отношении обработки и защиты персональных данных (Политика конфиденциальности)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «Дрим Капитал» (далее — «Общество») в отношении обработки и защиты персональных данных (далее — «Политика») разработана в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Цифровым кодексом Кыргызской Республики, законодательством Кыргызской Республики, регулирующим деятельность Общества, а также иными применимыми нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.

1.2. При применении настоящей Политики Общество также руководствуется требованиями нормативных правовых актов, принятых в соответствии с Цифровым кодексом Кыргызской Республики, в том числе требованиями по защите персональных данных при их обработке в цифровых технологических системах в соответствии с установленными уровнями защищенности персональных данных.

1.3. Политика определяет основные принципы, цели, правовые основания, порядок и условия обработки персональных данных, осуществляемой Обществом, а также организационные, правовые и технические меры по обеспечению их безопасности и защите прав субъектов персональных данных.

1.4. Политика применяется ко всем персональным данным, обрабатываемым Обществом в связи с осуществлением своей деятельности, в том числе к персональным данным:

- клиентов и потенциальных клиентов Общества;
- представителей клиентов;
- руководителей, участников, бенефициарных владельцев и иных лиц, связанных с клиентами — юридическими лицами;
- работников и кандидатов на работу;
- контрагентов и представителей контрагентов;
- посетителей веб-сайта и пользователей цифровых сервисов Общества;
- иных физических лиц, персональные данные которых обрабатываются Обществом на законных основаниях.

- 1.5.** Обработка персональных данных осуществляется Обществом с соблюдением требований Цифрового кодекса Кыргызской Республики и иных применимых нормативных правовых актов.
- 1.6.** Настоящая Политика распространяется на обработку персональных данных с использованием цифровых технологических систем, а также в иных случаях, когда такая обработка регулируется законодательством Кыргызской Республики.
- 1.7.** В случае изменения законодательства Кыргызской Республики положения настоящей Политики применяются в части, не противоречащей действующему законодательству. Общество вправе вносить в Политику изменения и дополнения.
- 1.8.** Актуальная редакция Политики размещается на официальном веб-сайте Общества либо предоставляется субъекту персональных данных иным доступным способом.
- 1.9.** Общество принимает необходимые организационные, правовые и технические меры, направленные на обеспечение законности обработки, конфиденциальности, целостности, доступности и безопасности персональных данных.
- 1.10.** Настоящая Политика является внутренним документом Общества и применяется во взаимосвязи с иными внутренними документами Общества, регулирующими вопросы обработки персональных данных, информационной безопасности, конфиденциальности, электронного документооборота и контроля доступа.
-

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящей Политики применяются понятия, установленные Цифровым кодексом Кыргызской Республики. В настоящей Политике используются следующие основные термины:

Персональные данные — цифровые данные, содержащие информацию о физическом лице, которое может быть идентифицировано на основании таких данных либо в совокупности с другой информацией.

Субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

Обработка — любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, хранение, изменение, использование, распространение, удаление и уничтожение.

Владелец персональных записей — Общество, которое самостоятельно или совместно с другими лицами определяет цели и способы обработки персональных данных.

Обработчик — лицо, которому Общество на основании договора поручает обработку персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных владельцам записей, находящимся под юрисдикцией других государств.

Утечка персональных данных — неправомерная обработка, в результате которой персональные данные становятся доступны лицам, не имеющим законного основания для доступа к ним.

2.2. Иные понятия, используемые в настоящей Политике (в том числе цифровая запись, цифровой ресурс, цифровой сервис, идентификатор, цифровая подпись, цифровой документ, цифровая технологическая система), применяются в значении, установленном Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

3. Состав и категории персональных данных

3.1. Общество обрабатывает персональные данные физических лиц, необходимые для осуществления своей деятельности, исполнения договоров, выполнения требований законодательства Кыргызской Республики и достижения иных законных целей.

3.2. В зависимости от характера взаимоотношений Общество может обрабатывать персональные данные следующих категорий лиц:

1. клиентов Общества;
2. потенциальных клиентов;
3. представителей клиентов;
4. руководителей и иных уполномоченных представителей клиентов — юридических лиц;
5. участников и бенефициарных владельцев клиентов — юридических лиц;
6. работников и кандидатов на работу;
7. представителей контрагентов;
8. пользователей цифровых сервисов Общества;
9. иных физических лиц, персональные данные которых необходимы Обществу для осуществления законной деятельности.

3.3. В зависимости от целей обработки Общество может обрабатывать, в частности:

- фамилию, имя, отчество;
- дату и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- персональный идентификационный номер и иные идентификаторы;
- адрес места жительства и адрес для корреспонденции;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о налоговом резидентстве;
- сведения о занятости и месте работы;
- сведения о финансовом положении и источниках денежных средств — в случаях, предусмотренных законодательством;
- банковские реквизиты;
- сведения, необходимые для выполнения требований законодательства о противодействии легализации преступных доходов и финансированию террористической деятельности;
- сведения, необходимые для идентификации, верификации и изучения клиентов;
- сведения о клиентах, их представителях, участниках и бенефициарных владельцах;
- сведения об операциях, поручениях и распоряжениях клиента;

- данные, содержащиеся в документах, предоставленных клиентом;
- данные, необходимые для идентификации и аутентификации пользователя в цифровых технологических системах Общества;
- сведения об использовании цифровых сервисов Общества;
- иные персональные данные, обработка которых необходима для законных целей Общества.

3.4. Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, указанных в статье 80 Цифрового кодекса Кыргызской Республики, за исключением случаев, прямо допускаемых законодательством Кыргызской Республики при наличии соответствующих правовых оснований и применении установленных мер защиты.

3.5. Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных исключительно по причине их принадлежности к специальной категории. В случае возникновения необходимости такой обработки Общество предварительно определяет правовое основание, цель обработки, необходимость и соразмерность обработки и применяемые меры защиты.

3.6. Общество обрабатывает только те персональные данные, которые соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к таким целям.

3.7. При получении новых сведений, свидетельствующих о неполноте, недостоверности или утрате актуальности персональных данных, Общество принимает необходимые меры по их исправлению или дополнению.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Общество обрабатывает персональные данные для следующих целей:

- идентификации и аутентификации клиентов и иных лиц;
- рассмотрения обращений и заявок потенциальных клиентов;
- заключения, изменения и исполнения договоров;
- открытия и обслуживания счетов и иных отношений с клиентами в пределах осуществляемой Обществом деятельности;
- предоставления брокерских и иных услуг в пределах лицензии и законодательства;
- исполнения поручений и распоряжений клиентов;
- выполнения требований законодательства Кыргызской Республики;
- выполнения требований законодательства в сфере противодействия легализации преступных доходов и финансированию террористической деятельности;
- проведения процедур идентификации, верификации и изучения клиентов;
- проверки клиентов, представителей, участников и бенефициарных владельцев;
- проведения санкционного, комплаенс- и иного обязательного контроля;
- ведения бухгалтерского, налогового, кадрового и иного обязательного учета;
- начисления и выплаты заработной платы и иных выплат работникам;
- рассмотрения кандидатур при приеме на работу;

- оформления и исполнения трудовых отношений;
- направления уведомлений, сообщений и документов;
- обеспечения электронного документооборота;
- обеспечения информационной безопасности;
- предотвращения мошенничества и иных неправомерных действий;
- обеспечения функционирования цифровых технологических систем и цифровых сервисов Общества;
- рассмотрения и разрешения обращений, заявлений, претензий и запросов;
- исполнения законных требований государственных органов;
- защиты прав и законных интересов Общества;
- предъявления, исполнения и защиты требований и претензий;
- иных целей, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, договорами и иными законными основаниями.

4.2. Общество не изменяет и не расширяет цели обработки персональных данных без соответствующего правового основания, предусмотренного законодательством Кыргызской Республики.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных допускается при наличии хотя бы одного правового основания, предусмотренного Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

5.2. Общество осуществляет обработку персональных данных, в частности, когда:

1. обработка необходима для заключения или исполнения договора, в котором субъект персональных данных является стороной, представителем или иным лицом, действующим от имени стороны по договору, либо выгодоприобретателем, или для принятия мер по инициативе субъекта до заключения договора;
2. обработка необходима для выполнения обязанностей, установленных законодательством Кыргызской Республики;
3. обработка необходима для защиты жизненно важных интересов субъекта персональных данных или другого физического лица;
4. обработка необходима для реализации публичных или иных общественно полезных задач;
5. обработка необходима для реализации законных интересов Общества или третьего лица при условии, что такие интересы не нарушают законные интересы, права и свободы субъекта персональных данных;
6. в иных случаях, когда обработка осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5.3. Если обработка персональных данных осуществляется для исполнения установленной законодательством обязанности Общества либо на ином основании, не требующем согласия, отдельное согласие субъекта персональных данных не запрашивается, если иное прямо не установлено законодательством.

5.4. Если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия, согласие предоставляется в форме, допускаемой законодательством Кыргызской Республики.

5.5. Согласие может быть предоставлено в электронной форме, в том числе посредством предусмотренных Обществом средств цифровой идентификации, а в соответствующих случаях — с использованием цифровой подписи.

5.6. Согласие должно быть конкретным, информированным и предоставленным свободно. Запрос согласия должен быть изложен понятным и доступным языком.

5.7. Согласие не является условием заключения договора или предоставления услуги, если обработка соответствующих персональных данных не является необходимой для заключения или исполнения договора либо предоставления услуги.

5.8. Отзыв согласия не влияет на законность обработки персональных данных, осуществленной до его отзыва.

5.9. После отзыва согласия Общество прекращает обработку персональных данных, осуществляемую исключительно на основании такого согласия, если отсутствуют иные предусмотренные законодательством основания для продолжения обработки.

5.10. Согласие, полученное с нарушением требований законодательства Кыргызской Республики, не используется Обществом как надлежащее правовое основание обработки.

6. Принципы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом на основе следующих принципов:

- законности, справедливости и прозрачности;
- ограничения цели обработки;
- минимизации персональных данных;
- точности, достаточности и актуальности данных;
- ограничения срока хранения;
- конфиденциальности и безопасности;
- добросовестности;
- соразмерности обработки заявленным целям;
- недопущения обработки данных в целях, несовместимых с первоначальными целями, кроме случаев, предусмотренных законодательством;
- подотчетности.

6.2. Общество принимает необходимые меры для обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных.

6.3. Общество не обрабатывает персональные данные, которые не соответствуют целям обработки либо являются избыточными по отношению к таким целям.

6.4. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем это необходимо для достижения целей обработки, если иной срок не установлен законодательством или обязательным для субъекта договором.

6.5. Общество способно подтвердить соблюдение установленных законодательством принципов обработки персональных данных посредством внутренних документов, процедур, записей и иных доказательств.

7. Обработка персональных данных работников и кандидатов на работу

7.1. Общество вправе обрабатывать персональные данные работников и кандидатов на работу в объеме, необходимом для:

- рассмотрения кандидатуры на вакантную должность;
- проведения отбора и оценки профессиональных качеств кандидата;
- оформления трудовых отношений;
- ведения кадрового учета;
- начисления и выплаты заработной платы и иных выплат;
- исполнения требований трудового, налогового и иного законодательства;
- обеспечения безопасности Общества;
- исполнения обязанностей работодателя;
- защиты прав и законных интересов Общества.

7.2. Обработка персональных данных кандидата осуществляется на основании соответствующего правового основания, предусмотренного законодательством Кыргызской Республики.

7.3. Общество не требует от кандидата предоставления персональных данных, которые не являются необходимыми для целей отбора, оформления трудовых отношений или выполнения иных законных обязанностей работодателя.

7.4. Персональные данные кандидатов, не принятых на работу, хранятся в течение срока, необходимого для соответствующих целей обработки, если иной срок не установлен законодательством либо не имеется иного законного основания для дальнейшего хранения.

7.5. При необходимости дальнейшего хранения персональных данных кандидата после завершения процедуры отбора Общество определяет соответствующее правовое основание и срок хранения.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет права, предусмотренные Цифровым кодексом Кыргызской Республики, включая право:

- получать информацию об обработке своих персональных данных;
- знать цели и правовые основания обработки;
- получать информацию о категориях обрабатываемых персональных данных;
- получать информацию о владельце записей и, в предусмотренных законом случаях, об обработчиках;
- получать доступ к относящимся к нему цифровым данным;

- получать копии относящихся к нему цифровых записей в предусмотренных законодательством случаях;
- требовать исправления или дополнения неполных, неточных или неактуальных данных;
- требовать удаления персональных записей в случаях, предусмотренных законодательством;
- возражать против обработки персональных данных определенными способами или в определенных целях;
- требовать ограничения обработки в случаях, предусмотренных законодательством;
- требовать переноса относящихся к нему цифровых записей в предусмотренных законодательством случаях;
- отзываться согласие, если обработка осуществляется на основании согласия;
- обжаловать решения, действия или бездействие Общества в установленном законодательством порядке.

8.2. При сборе персональных данных непосредственно от субъекта Общество предоставляет ему информацию об обработке до момента получения персональных данных.

8.3. При получении персональных данных из иных источников Общество предоставляет субъекту информацию об обработке в сроки и порядке, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

8.4. Запрос субъекта персональных данных о предоставлении информации об обработке или доступа к относящимся к нему цифровым данным рассматривается в сроки, установленные Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

8.5. Запрос на исправление или дополнение персональных данных рассматривается Обществом в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

8.6. Реализация прав субъекта персональных данных может быть ограничена только в случаях и пределах, прямо предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

8.7. Субъект персональных данных вправе направить Обществу возражение против обработки его персональных данных определенными способами или в определенных целях.

8.8. Общество обязано рассмотреть возражение субъекта персональных данных и в течение семи рабочих дней со дня его получения направить субъекту мотивированное решение.

8.9. Субъект персональных данных вправе обжаловать решение Общества в отраслевой регулятор в сфере персональных данных или в суд.

8.10. При получении возражения против обработки Общество ограничивает соответствующую обработку на время рассмотрения возражения в порядке, предусмотренном законодательством.

8.11. Если Общество принимает решение об установлении или снятии ограничения обработки, субъект персональных данных информируется в сроки, предусмотренные законодательством.

9. Автоматизированное принятие решений и оценка воздействия

9.1. В случае использования Обществом автоматического решения, способного повлечь возникновение, изменение или прекращение правоотношений либо иным образом существенно затрагивающего права и законные интересы субъекта персональных данных, Общество обеспечивает соблюдение требований Цифрового кодекса Кыргызской Республики.

9.2. Общество не осуществляет дискриминационную обработку персональных данных и принимает меры для предотвращения незаконного принятия решений, нарушающих права и законные интересы субъектов персональных данных.

9.3. В случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, до начала соответствующей обработки Общество проводит оценку воздействия на защиту персональных данных.

9.4. Оценка воздействия проводится, в частности, в случаях:

- систематической и комплексной оценки личных аспектов физических лиц для целей автоматического принятия решений, порождающих правовые последствия для субъекта;
- обработки специальных категорий персональных данных в отношении более чем одной тысячи субъектов;
- систематического автоматического наружного мониторинга общественных мест техническими средствами;
- иных случаев, установленных законодательством или отраслевым регулятором в сфере персональных данных.

9.5. Оценка воздействия включает:

- описание планируемых операций обработки и целей обработки;
- оценку необходимости и пропорциональности обработки;
- оценку достаточности и избыточности обрабатываемых данных;
- описание системы управления рисками;
- учет, в предусмотренных законодательством случаях, мнения субъектов персональных данных соответствующей целевой аудитории.

9.6. Общество пересматривает оценку воздействия при существенном изменении набора операций обработки или перечня персональных данных.

10. Передача персональных данных третьим лицам и обработчики

10.1. Общество вправе передавать персональные данные другим лицам при наличии соответствующего правового основания и в объеме, необходимом для соответствующей цели.

10.2. Передача персональных данных может осуществляться:

- государственным органам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;
- организациям и лицам, участвующим в исполнении договоров и оказании услуг;
- обработчикам, привлеченным Обществом;
- банкам, платежным организациям, депозитариям, торговым площадкам и иным организациям, когда передача необходима для исполнения поручений и обязательств Общества;
- аудиторам, консультантам и иным профессиональным организациям;
- иным лицам в случаях, предусмотренных законодательством или договором.

10.3. При привлечении обработчика Общество заключает соответствующий договор либо принимает иной правовой акт в случаях, предусмотренных законодательством.

10.4. Договор с обработчиком должен определять, в том числе:

- предмет и цели обработки;
- перечень или категории персональных данных;
- категории субъектов персональных данных;
- операции, которые вправе осуществлять обработчик;
- требования к конфиденциальности и безопасности;
- порядок взаимодействия при реализации прав субъектов персональных данных;
- порядок исправления, дополнения и удаления персональных записей;
- порядок ограничения обработки;
- порядок учета операций с персональными записями;
- иные требования, установленные законодательством.

10.5. Обработчик осуществляет обработку персональных данных в соответствии с договором или правовым актом и не выходит за пределы предоставленных ему полномочий.

10.6. Общество принимает разумные меры для обеспечения того, чтобы обработчики соблюдали требования законодательства Кыргызской Республики и настоящей Политики в пределах порученной им обработки.

11. Совместное владение персональными записями

11.1. В случаях, когда Общество совместно с другим лицом определяет цели и способы обработки персональных записей, такие лица являются совместными владельцами записей в соответствующей части.

11.2. Взаимоотношения между совместными владельцами записей определяются договором или иным правовым актом с учетом требований Цифрового кодекса Кыргызской Республики.

11.3. Наличие договоренностей между совместными владельцами не ограничивает право субъекта персональных данных реализовывать предусмотренные законом права в отношении любого из совместных владельцев.

12. Трансграничная передача персональных данных

12.1. Общество вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных в случаях и порядке, предусмотренных Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

12.2. До осуществления трансграничной передачи Общество определяет государство, в которое предполагается передача, и проверяет наличие соответствующего правового основания.

12.3. Трансграничная передача персональных данных в государство, включенное в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики.

12.4. Если иностранное государство не обеспечивает адекватную защиту прав субъектов персональных данных, трансграничная передача может осуществляться только при наличии предусмотренного законодательством основания, в том числе:

- согласия субъекта персональных данных на трансграничную передачу;
- соответствующего международного договора;
- основания, предусмотренного законодательством Кыргызской Республики;
- необходимости заключения или исполнения договора, выгодоприобретателем или стороной которого является субъект персональных данных;
- необходимости защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта либо другого лица при невозможности получения согласия;
- договора между владельцами записей либо между владельцем записей и обработчиком, обеспечивающего адекватную защиту прав субъектов персональных данных, в случаях и на условиях, установленных законодательством.

12.5. При использовании иностранных информационных ресурсов, облачных сервисов, программного обеспечения, сервисов электронного документооборота и иных цифровых сервисов Общество учитывает требования законодательства о трансграничной передаче и защите персональных данных.

13. Хранение, исправление, перенос и уничтожение персональных данных

13.1. Персональные данные хранятся в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, исполнения договоров и соблюдения требований законодательства Кыргызской Республики.

13.2. Если законодательством установлены обязательные сроки хранения документов или информации, соответствующие персональные данные хранятся в течение установленного срока.

13.3. По достижении целей обработки либо истечении установленного срока хранения персональные записи подлежат удалению, обезличиванию либо прекращению обработки иным предусмотренным законодательством способом, если дальнейшее хранение не требуется законодательством или не имеет иного законного основания.

13.4. Общество обязано удалить персональные записи, в том числе по запросу субъекта персональных данных, при наличии предусмотренных законодательством оснований, включая случаи, когда:

- персональные записи больше не нужны для целей обработки;
- прекратило действие основание обработки;
- субъект отозвал согласие, если отсутствуют иные основания обработки;
- по результатам рассмотрения возражения принято решение об удалении данных.

13.5. Общество вправе продолжить хранение персональных данных в случаях, прямо предусмотренных законодательством, в том числе для:

- осуществления права на свободу слова;
- научных, исторических, статистических и архивных целей;
- предъявления, исполнения или защиты претензий и требований;
- исполнения обязанности хранения, установленной законодательством.

13.6. Уничтожение персональных данных осуществляется способом, исключающим неправомерное восстановление или доступ к ним, с учетом применяемых цифровых технологических систем и установленных требований безопасности.

13.7. В случае получения требования субъекта о переносе относящихся к нему цифровых записей Общество осуществляет передачу таких записей другому владельцу, указанному субъектом, либо предоставляет их субъекту в формате, допускающем их перенос, если это предусмотрено законодательством и технически применимо.

14. Электронный документооборот, идентификация и аутентификация

14.1. Общество вправе использовать цифровой документооборот при взаимодействии с клиентами, работниками, контрагентами и иными субъектами правоотношений в цифровой среде.

14.2. Для идентификации и аутентификации пользователей Общество вправе использовать цифровые идентификаторы, логины, пароли, одноразовые коды, адреса электронной почты, номера мобильных устройств и иные средства, использование которых соответствует законодательству Кыргызской Республики.

14.3. При наличии соответствующего правового основания цифровые документы могут подписываться цифровой подписью в порядке, установленном Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

14.4. В случаях, когда законодательство допускает соответствующий вид цифровой подписи, Общество вправе использовать соответствующую цифровую подпись.

14.5. Конкретный порядок использования цифровой подписи, идентификаторов и средств аутентификации определяется договорами, правилами электронного документооборота и внутренними документами Общества.

15. Обработка персональных данных детей

15.1. Общество не осуществляет обработку персональных данных детей, если такая обработка не необходима для достижения предусмотренной законодательством цели и не допускается Цифровым кодексом Кыргызской Республики.

15.2. В случаях, когда Общество осуществляет обработку персональных данных детей, такая обработка осуществляется в интересах ребенка с соблюдением специальных гарантий защиты прав и свобод детей, установленных законодательством Кыргызской Республики.

15.3. Информация, связанная с обработкой персональных данных детей, предоставляется ясным и доступным языком.

16. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

16.1. Общество принимает организационные, правовые и технические меры для защиты персональных данных, персональных записей и персональных ресурсов от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления доступа неуполномоченным лицам, утечки и иных неправомерных действий.

16.2. При проектировании и эксплуатации цифровых технологических систем Общество применяет принцип конструктивной защиты данных с учетом жизненного цикла персональных записей и предоставляемых цифровых сервисов.

16.3. Общество ведет учет операций с персональными записями в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики и рекомендациями отраслевого регулятора в сфере персональных данных.

16.4. В Обществе применяются, в зависимости от характера и уровня риска обработки:

- разграничение прав доступа;
- идентификация и аутентификация пользователей;
- контроль доступа к цифровым технологическим системам;
- учет действий пользователей;
- резервное копирование;
- защита каналов передачи данных;
- антивирусная защита;
- применение средств защиты информации;
- контроль доступа к помещениям и оборудованию;
- управление учетными записями и правами доступа;
- процедуры реагирования на инциденты;
- иные организационные и технические меры.

16.5. Меры защиты персональных данных определяются с учетом характера и объема обработки, категорий персональных данных, рисков для прав и свобод субъектов персональных данных, особенностей используемых цифровых технологических систем и установленных уровней защищенности персональных данных.

16.6. При обработке персональных данных Общество соблюдает требования, установленные Кабинетом Министров Кыргызской Республики по защите персональных данных при их обработке в цифровых технологических системах в соответствии с установленными уровнями защищенности персональных данных.

16.7. Работники Общества, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

- соблюдать требования законодательства;
- соблюдать настоящую Политику и внутренние документы Общества;
- использовать персональные данные исключительно в пределах предоставленных полномочий;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных;
- не передавать персональные данные лицам, не имеющим соответствующего правового основания или полномочий;
- соблюдать установленные требования информационной безопасности;
- незамедлительно сообщать ответственному лицу или руководству об инцидентах, утечках и фактах неправомерного доступа к персональным данным.

17. Ответственное лицо за обработку персональных данных

17.1. В Обществе с количеством работников более десяти человек определяется лицо, ответственное за обработку персональных данных, из числа работников Общества либо такое лицо привлекается на основании договора в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

17.2. Ответственное лицо осуществляет функции, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и внутренними документами Общества, включая:

- организацию соблюдения требований законодательства о персональных данных;
- участие в разработке и актуализации внутренних документов;
- организацию обучения работников;
- участие в контроле соблюдения правил обработки персональных данных;
- организацию учета операций с персональными записями;
- участие в оценке рисков и мер защиты;
- взаимодействие с отраслевым регулятором в сфере персональных данных;
- участие в рассмотрении обращений субъектов персональных данных;
- участие в реагировании на инциденты и утечки персональных данных.

17.3. Общество обеспечивает ответственному лицу возможность надлежащего исполнения возложенных на него функций.

17.4. Сведения о лице, ответственном за обработку персональных данных, предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

18. Инциденты и утечки персональных данных

18.1. При выявлении инцидента в цифровой среде или предполагаемой утечки персональных данных Общество принимает необходимые меры по ограничению последствий инцидента, защите данных и предотвращению дальнейшего неправомерного доступа.

18.2. Работники Общества обязаны незамедлительно сообщать об обнаруженных инцидентах, фактах неправомерного доступа или предполагаемой утечке персональных данных ответственному лицу либо непосредственному руководителю.

18.3. Общество документирует существенные инциденты и принимает меры по установлению их причин, устранению последствий и предотвращению повторения.

18.4. В предусмотренных законодательством случаях Общество уведомляет отраслевой регулятор и иных лиц об инцидентах и утечках персональных данных в установленные сроки и порядке.

19. Обучение и внутренний контроль

19.1. Общество организует обучение работников правилам и рекомендациям в сфере обработки персональных данных и эффективного применения соответствующих мер защиты.

19.2. Работники, получающие доступ к персональным данным, проходят соответствующее обучение до предоставления либо в разумный срок после предоставления такого доступа.

19.3. Общество осуществляет внутренний контроль соблюдения требований законодательства, настоящей Политики и внутренних документов в сфере обработки и защиты персональных данных.

19.4. По результатам внутреннего контроля Общество принимает меры по устранению выявленных нарушений и снижению рисков неправомерной обработки персональных данных.

20. Ответственность

20.1. Работники и иные лица, имеющие доступ к персональным данным, несут ответственность за нарушение требований законодательства Кыргызской Республики, настоящей Политики и внутренних документов Общества в пределах, установленных законодательством и договорами.

20.2. Нарушение требований по обработке и защите персональных данных может повлечь применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

20.3. Общество принимает меры для предотвращения неправомерной обработки персональных данных и устранения выявленных нарушений.

21. Заключительные положения

21.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты ее утверждения Генеральным директором Общества.

21.2. Настоящая Политика подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Кыргызской Республики, существенного изменения деятельности Общества, используемых цифровых технологических систем, целей или способов обработки персональных данных, а также при выявлении необходимости совершенствования мер защиты.

21.3. В случае изменения законодательства Кыргызской Республики положения настоящей Политики применяются в части, не противоречащей действующему законодательству, до внесения соответствующих изменений в Политику.

21.4. Если отдельные положения настоящей Политики вступают в противоречие с обязательными требованиями законодательства Кыргызской Республики, применяются соответствующие положения законодательства.

21.5. Настоящая Политика является внутренним документом Общества и обязательна для работников Общества, участвующих в обработке персональных данных.

21.6. Вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, регулируются Цифровым кодексом Кыргызской Республики и иными применимыми нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.